

شروط التقدم لوظيفة مدير عام

- على جميع المتقدمين أن يرفق بطلبه موقفه بالنسبة للمهارات والقدرات المطلوبة لشغل الوظيفة مدعماً بالمستندات الدالة على ذلك.
- وكذلك يتقدم ببيان حالة وظيفية معتمد موضحاً به : (تاريخ الميلاد - التأهيل العلمي - المؤهلات الأعلى وتقارير الكفاية عن آخر ثلاث سنوات سابقة - الخبرة النوعية والزمنية - الوظائف الإشرافية والقيادية التي شغلها المتقدم - الشهادات والدورات التدريبية وخاصة الحاصل عليها في مجال الحاسب الآلي واللغات الأجنبية وغيرها - ما يفيد الاشتراك في المؤتمرات وإعداد البحوث والدراسات وسابقة العمل بالمنظمات الدولية أو الإقليمية - أوجه التميز "الحصول على المدير المتميز - خطابات الشكر والتقدير.... أو أية بيانات أخرى يرى المتقدم إضافتها" - وكذلك عناصر القدرة على القيادة وإتخاذ القرارات في التوقيت المناسب وكذلك القدرة على التجديد والابتكار...)
- عدد ٦ صور شمسية ٤ × ٦ حديثة.
- سيتم استبعاد الطلبات غير المستوفاة لشروط شغل الوظيفة المعن عنها.
- يفضل أن يكون المتقدم للإعلان من أبناء المحافظة ومقيم بها.
- بيان عن أبرز الإنجازات وإسهامات المتقدم وأوجه التطوير التي قام بها خلال شغله للوظائف الإشرافية والقيادية السابقة عن الوظيفة المتقدم بها مدعماً بالمستندات المؤيدة لذلك معتمدة ومختومة.
- إن الوظائف المعن عنها لها شروط واردة ببطاقة وصف الوظيفة يتطلب الالتزام بها.
- جمع المستندات المطلوبة تقدم من أصل + ٥ صور كل نسخة داخل ملف .